

**ПРИНЯТО:**

на общем собрании работников МДОУ  
«Центр развития ребенка – детский сад  
№ 7»  
Протокол № 3 от 26.08.2024г.

**СОГЛАСОВАНО:**

с Советом родителей Учреждения  
Протокол № 1 от 26.08.2024г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий «Центр развития ребенка –  
детский сад № 7»  
Н.М. Зубатова  
Приказ № 154 от 26.08.2024г.

**Правила внутреннего распорядка  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка – детский сад № 7»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее по тексту - Правила) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 7» (далее МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7») разработаны в соответствии с действующими законодательством Российской Федерации для всех участников образовательного процесса (дети дошкольного возраста, педагоги, родители (законные представители) детей).

1.2. Данные Правила основываются на принципах уважения прав и свобод человека и гражданина и являются обязательными для соблюдения всеми участниками образовательного процесса МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7».

1.3. Настоящие Правила устанавливают внутренний распорядок, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории учреждения, с целью создания условий, способствующих гармоничному развитию обучающихся, обеспечению условий профессионального роста педагогических работников, предоставление качественной образовательной услуги населению (родителям(законным представителям)).

1.4. Настоящие Правила доводятся до сведения всех участников образовательного процесса путем ознакомления с ним под личную роспись родителей (законных представителей) детей и педагогических работников учреждения, а также путем размещения Правил на официальном сайте МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7», информационном стенде в здании МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7».

1.5. Настоящие Правила (дополнения и изменения к ним) рассматриваются и принимаются на заседании общего собрания работников МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7». Утверждаются и вводятся в действие приказом заведующего МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7».

1.6. Настоящие Правила действуют до принятия новых.

**2. Регламент работы**

2.1. Режим работы МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» устанавливается Уставом. Учреждение функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота, воскресенье, государственные праздничные дни); длительность работы:

- 12 часов с 7.00-19.00 часов в группах общеразвивающей направленности;
- 10 часов с 8.00 до 18.00 часов в группах компенсирующей направленности.

2.2. Учебный год в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» устанавливается с 1 сентября по 31 мая;

- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

2.3. Каникулы в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» для обучающихся, на период которых не проводится обучение:

- 1 неделя в зимний период;
- 1 неделя в весенний период.

В летний период обучение детей не проводится.

2.4. Функционирует МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» в помещении, отвечающем санитарно - гигиеническим, противоэпидемиологическим требованиям и правилам противопожарной безопасности.

2.5. Разрабатывается в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» режим дня для каждой возрастной группы на теплый и холодный период года в соответствии с санитарными правилами и утверждается приказом заведующего МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7».

2.6. Режимные моменты в группах проводятся в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» согласно утвержденному режиму дня.

2.7. МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2.8. В здании МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» и на его территории всем участникам образовательной деятельности запрещается мусорить, курить, распивать спиртные напитки, использовать в речи ненормативную лексику, кричать, непристойно себя вести, портить оборудование и инвентарь.

2.9. Для осуществления воспитательно-образовательной деятельности в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» разрабатывает и реализует:

- годовой план работы;
- образовательную программу (ООП ДО);
- модель непосредственно образовательной деятельности.

2.10. МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» устанавливает максимальный объем образовательной нагрузки для обучающихся во время организации непосредственно образовательной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами:

- для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки;

- для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут;
- для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут;
- для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут;
- для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:

- в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут;
- в старшей и подготовительной - 45 минут.

Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день.

2.11. Образовательную деятельность по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) для детей дошкольного возраста проводят для обучающихся:

- 4-го года жизни – не чаще 1 раза в неделю продолжительностью не более 25 минут;
- 6-го года жизни – не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;
- 7-го года жизни – не чаще 3-х раз в неделю продолжительностью не более 30 минут.

2.12. Объем оздоровительной работы и коррекционной помощи детям (образовательная деятельность с педагогом-психологом и другими) регламентируют индивидуально в соответствии с медико-педагогическими рекомендациями.

2.13. Непосредственно образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда).

### **3. Участники образовательного процесса**

3.1. Участниками образовательного процесса МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

3.2. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритете общечеловеческих ценностей.

3.3. Порядок комплектования МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящими Правилами и Положением о комплектовании муниципальных дошкольных образовательных учреждений различных видов города Белгорода.

#### 4. Дети

4.1. МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» обеспечивает права каждого ребёнка в соответствии с действующим законодательством и гарантирует:

- образование в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, принятой МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» с учетом федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;
- общедоступность и бесплатность дошкольного образования - охрану жизни и здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- защиту человеческого достоинства ребенка;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;
- получение помощи в коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
- получение дополнительных образовательных услуг.

4.2. В МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» принимаются дети от 2 месяцев (при наличии соответствующих условий) до 7 лет.

4.3. Прием детей в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» осуществляется заведующим на основании путевки, выданной управлением образования администрации Ракитянского района, медицинского заключения ребенка, заявления родителей (законных представителей), документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей).

4.4. Группы в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» могут комплектоваться как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу в соответствии с психолого-педагогическими, медицинскими и методическими рекомендациями.

4.5. Количество обучающихся в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой):

- для групп раннего возраста не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка;
- в дошкольных группах не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка.

4.6. Тестирование обучающихся при приеме в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7», переводе в следующую возрастную группу, не проводится.

4.7. После болезни, как и после 5-х дневного отсутствия ребенка в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» (кроме выходных и праздничных дней), родители (законные представители) обязаны предоставить справку медицинскому работнику МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» о состоянии здоровья ребенка.

4.8. Отчисление обучающегося из МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям, по достижению ребенком 7-ми летнего возраста.

4.9. Отчисление обучающегося из МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» оформляется приказом по МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» на основании заявления, поданного родителями (законными представителями) на имя заведующего.

4.10. Ежедневный утренний прием обучающихся в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» осуществляется воспитателями групп с 7.00 часов. Родители (законные представители) или доверенные лица,

достигшие 18 летнего возраста, передают обучающего только воспитателю, непосредственно работающему на группе. Обучающиеся с выраженной симптоматикой болезнью и с подозрением на заболевание в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» не принимаются.

4.11. Обучающиеся с выявленными симптомами заболевания в течение дня изолируются в изолятор медицинского блока до прихода родителей (законных представителей), или, по необходимости, направляются в лечебное учреждение (с устного согласия родителей (законных представителей)).

4.12. Порядок посещения обучающегося МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» по индивидуальному графику допускается и оговаривается в договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее по тексту – Договор).

4.13. МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» сохранят место за ребенком в случае:

- болезни (при предоставлении медицинской справки);
- на период карантина в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» и (или) группы;
- на период отпусков родителей (законных представителей) по заявлению родителей (законных представителей), поданного не позднее 1 дня до предполагаемого отсутствия ребенка и подтверждающих документов;
  - прохождения санаторно - курортного лечения по заявлению родителей (законных представителей) и предоставлении в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» копии путевки или иного подтверждающего документа;
  - медицинского обследования ребенка по заявлению родителей (законных представителей) и направления врача, рекомендаций ВКК детской поликлиники о временном ограничении посещения ребенком МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7».

## **5. Родители (законные представители) детей**

5.1. Взаимоотношения между МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» и родителями (законными представителями) регулируются Договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7», а также размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7», который не может ограничивать установленные законом права сторон.

5.2. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»;
- предоставлять перечень документов, необходимых для зачисления обучающегося в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»;
- своевременно вносить плату за содержание обучающегося в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»;
- приводить обучающегося и забирать согласно режиму работы МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»;
- передавать и забирать лично обучающегося у воспитателя, не передавая обучающегося другим лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае острой необходимости обучающегося может забрать доверенное лицо, согласно заявлению от обоих родителей (законных представителей) на имя заведующего МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»;
- приводить обучающегося здоровым, в опрятном виде, чистой одежде и обуви, без продуктов питания и опасных для жизни предметов, а также драгоценных предметов и вещей;
- информировать МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» о предстоящем отсутствии обучающегося, его болезни;
- своевременно информировать медицинского работника МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» о заболеваниях обучающегося, угрожающих его жизни и здоровью, с целью оказания ему в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» своевременной первой доврачебной помощи;
- взаимодействовать с МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» по всем

направлениям развития и обучения и укрепления здоровья обучающегося;

- предоставлять справку от врача после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму обучающегося.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- знакомиться с Уставом МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7», лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательной программой, другими локальными актами, регламентирующими деятельность МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»;

- вносить предложения по улучшению воспитательно-образовательной, оздоровительной работы с обучающимися, организации дополнительных образовательных услуг в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»;

- быть избранным в состав общего собрания работников МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7», Совета родителей (законных представителей) Учреждения, попечительского совета;

- требовать выполнения МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» Устава, настоящих Правил и условий Договора;

- знакомиться с условиями и качеством организации деятельности МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» (воспитательно-образовательной, оздоровительной и другой) с детьми (режимные моменты, образовательная деятельность, оздоровительные процедуры);

- оказывать МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» посильную помощь на добровольной безвозмездной основе в оснащении образовательного пространства, благоустройства территории, реализации задач по охране жизни и здоровья обучающегося, улучшении условий пребывания обучающегося в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»;

- принимать участие в организации выставок, праздников, спортивных соревнований, детских конкурсов в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»;

- своевременно информировать заведующего МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» о проблемах, возникающих в процессе организации воспитательно-образовательной деятельности, оздоровительной и другой деятельности в целях их своевременного устранения;

- на получение одним из родителей (законных представителей), согласно действующего законодательства компенсации части родительской платы за содержание обучающегося в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7».

## **6. Организация труда педагогических работников**

6.1. Права педагогических работников МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» и меры их социальной поддержки определены законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящими Правилами, трудовым договором, Коллективным договором.

6.2. Педагогические работники МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» имеют право:

- участвовать в управлении МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» в порядке, определенном в Уставе;

- выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и дидактические материалы в соответствии с образовательной программой, утвержденной Педагогическим советом МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»;

- защищать свою профессиональную честь, достоинство и деловую репутацию;

- на профессиональную переподготовку или повышение квалификации не реже чем один раз в три года;

- проходить аттестацию с целью присвоения первой или высшей квалификационной категории;

- участвовать в экспериментальной, проектной и (или) инновационной деятельности;

- распространять среди коллег практические материалы своего педагогического опыта;

- на сокращенную рабочую неделю (не более 36 часов);
- на удлиненный оплачиваемый отпуск;
- на получение досрочной пенсии по старости (согласно законодательству Российской Федерации);

• на длительный (до 1 года) отпуск без сохранения заработной платы не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы. Длительный отпуск без сохранения заработной платы может предоставляться педагогическому работнику в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7». Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.

6.3. Педагогические работники МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» обязаны:

- знакомиться с приказами заведующего и выполнять их;
- соблюдать Устав учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка, настоящие Правила, условия Трудового договора;
- беречь и укреплять материальную собственность МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»;
- уважать и оберегать честь и достоинство обучающихся;
- защищать обучающихся от всех форм физического и психического насилия;
- проходить аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой ими должности 1 раз в пять лет (для педагогических работников, не имеющих квалификационной категории);
- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и развития обучающихся;
- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать;
- выполнять требования должностных инструкций;
- содействовать удовлетворению спроса родителей (законных представителей) на предоставление качественной образовательной услуги;
- незамедлительно принимать меры по предупреждению травматизма обучающихся.

6.4. На 1 сентября текущего учебного года на всех педагогических работников проводится тарификация согласно утвержденному штатному расписанию и установленной учебной нагрузки.