

Принято:
на общем собрании работников
МДОУ Центр развития ребенка –
детский сад №7»
Протокол № 2
от 29.01._2021 года

Утверждаю:
Заведующий
МДОУ «Центр развития
ребенка – детский сад №7»

Н.М.Зубатова
приказ № 17 от «29»01.2021 г.



**Положение
об осуществлении присмотра
и ухода за воспитанниками
МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №7»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об осуществлении присмотра и ухода за

воспитанниками Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №7» (далее — Положение) регулирует порядок осуществления присмотра и ухода за воспитанниками МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №7» (далее — Учреждение), а также их содержание в Учреждении.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ред. от 27.06.2018);
- Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.3/2 4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- Уставом Учреждения.

1.3. Учреждение обеспечивает присмотр, уход и содержание воспитанников в возрасте от 2-х месяцев и до прекращения образовательных отношений при наличии соответствующих условий.

1.4. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом Учреждения.

1.5. Присмотр и уход за детьми в Учреждении сочетается с дошкольным образованием, осуществляемым в группах компенсирующей направленности.

Присмотр и уход за детьми осуществляется в режиме полного дня (12-часовое пребывание) с 7.00 до 19.00 при пятидневной рабочей неделе.

1.6. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающих в процессе оказания услуги и длительность пребывания ребенка в Учреждении.

1.7. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками включает в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.8. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Условия для осуществления присмотра и ухода за детьми

2.1. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками осуществляется в помещении и на территории Учреждения.

2.2. Групповые ячейки должны быть обустроены в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

2.3. В состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная) – для приема детей, хранения верхней одежды; групповая – для проведения игр, занятий, приема пищи, спальная комната - для организации сна, буфетная – для подготовки готовых блюд к раздаче, мытья столовой посуды; туалетная (совмещенная с умывальной).

2.4. Организация питания.

2.4.1. Питание должно удовлетворять физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах и энергии.

2.4.2. Питание воспитанников осуществляется по утвержденному 10-ти дневному меню, согласно нормам, действующих СП 2.3/2 4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.4.3. В учреждение организовано 4-х разовое питание.

2.4.4. Приготовление пищи для детей осуществляется в помещении пищеблока (кухни), устройство и содержание которого должны соответствовать требованиям СП 2.3/2 4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

2.5. Организация прогулки.

2.5.1. Прогулки организуются в соответствии с Положением о об организации прогулок с воспитанниками МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7».

2.5.2. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3.15–4.20 часа, в соответствии с возрастом детей и режимом дня.

2.6. Требования к организации режима дня в ходе предоставления услуги по присмотру и уходу.

2.6.1. Режим дня реализуется в соответствии с Положением о правилах внутреннего распорядка для воспитанников МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7».

2.6.2. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям воспитанников и способствовать их гармоничному развитию.

2.6.3. Основными компонентами режима являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная гигиена, сон.

2.6.4. Ежедневный прием детей осуществляется воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

2.6.5. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в группу не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей.

2.6.6. Общая продолжительность сна для детей дошкольного возраста составляет 2.25 – 3.05 часа в соответствии с возрастом детей и режимом дня.

3. Требования к специальному и техническому оснащению Учреждения

3.1. Учреждение должно быть оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

3.2. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой.

Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом.

3.3. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если они подлежат ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования проверкой.

4. Требования к укомплектованности Учреждения специалистами и к их квалификации

4.1. Учреждение должно располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

4.2. Услуги в Учреждении осуществляет следующий персонал:

- административный персонал;
- педагогический персонал;
- младший обслуживающий персонал.

4.3. Медицинское обслуживание детей обеспечивается штатным медицинским персоналом, который наряду с руководством дошкольного учреждения, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

5. Требования к работникам

5.1. Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем, младшими воспитателя в соответствии с должностными инструкциями.

5.2. К работе в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговора суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное

преследование которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступление против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- призванные недееспособными в установленном федеральным законодательством порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, который осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.3. Работники Учреждения обязаны проходить первичное (при устройстве на работу) и периодические медицинские обследования, а также аттестацию на знание санитарных норм и правил.

6. Охрана жизни и здоровья воспитанников

6.1. Учреждение обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников через организацию следующих мероприятий:

- текущий контроль за состоянием воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- оздоровление воспитанников, организацию и создание условий для профилактики заболеваний;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- безопасность воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

6.2. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении возлагается на заведующего.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

7.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в соответствии действующим законодательством и Уставом Учреждения.

