

## **Принято**

на общем собрании  
работников МДОУ  
« Центр развития ребенка-  
детский сад №7»  
Протокол №2  
от «29»01. 2021 г.

## **УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МДОУ  
МДОУ «Центр развития  
ребенка - детский сад №7»  
Н.М. Зубатова  
приказ № 17«29» 01 2021 г.



# **Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации по обеспечению пожарной безопасности в ДОУ разработано в соответствии с Федеральным законом « 69- ФЗ от 21.12.1994 г. « О пожарной безопасности» с изменениями от 22 декабря 2020 года, приказом МЧС и Министерства образования РФ от 07.04.2003 г. № 190/1668 « О мерах по повышению уровня пожарной безопасности образовательных учреждений», Постановлением Правительства РФ № 1479 от 16 сентября 2020 года «Об утверждении правил Противопожарного режима в Российской Федерации», действующего с 1 января 2021 года.

1.2. Данное *Положение об организации работы по пожарной безопасности в ДОУ* определяет основные понятия и термины, устанавливает основные задачи и перечень мер пожарной безопасности в детском саду регламентирует организацию работы, а также права и обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящее Положение об организации работы по пожарной безопасности определяет деятельность ДОУ по вопросам реализации полномочий администрации в сфере обеспечения пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении, устанавливает порядок, формы и методы работы работников по созданию надлежащего противопожарного режима на своих рабочих местах.

1.4. Данное Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности, предупреждению пожаров и является обязательным документом для исполнения всеми работниками дошкольного образовательного учреждения.

## **2. Основные понятия и термины.**

2.1. Пожарная безопасность – состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.

2.2. Требования пожарной безопасности – специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.

2.3. Нарушение требований пожарной безопасности – невыполнение или ненадлежащее выполнение требования пожарной безопасности и тушение пожаров.

2.4. Противопожарный режим – правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержание помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушения требований пожарной безопасности и тушение пожаров.

2.5. Первичные меры пожарной безопасности – реализация принятых в установленном порядке установленных норм и правил по предотвращению пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения.

2.6. Основные задачи обеспечения пожарной безопасности – целенаправленные действия работников ДОУ на обеспечение и соблюдения основных норм пожарной безопасности.

2.7. Меры пожарной безопасности – действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

### **3. Основные задачи обеспечения пожарной безопасности.**

3.1. Основными задачами обеспечения пожарной безопасности в ДОУ являются:

- организация и осуществление профилактики по предупреждению пожаров;
- спасение людей и имущества в случае возникновения пожара в дошкольном образовательном учреждении;
- организация и тушение пожара в дошкольном образовательном учреждении;
- ликвидация последствий пожара в дошкольном образовательном учреждении.

### **4. Перечень первичных мер пожарной безопасности.**

4.1. К первичным мерам пожарной безопасности ДОУ относятся:

- обучение сотрудников дошкольного образовательного учреждения мерам пожарной безопасности;
- организация деятельности добровольной пожарной дружины дошкольного образовательного учреждения;
- оповещение сотрудников детского сада в случае пожара;
- соблюдение требований пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении;

- оснащение ДОО первичными средствами пожарной безопасности;
- проведение противопожарного инструктажа;
- обеспечение доступности вызова служб пожарной безопасности;
- своевременная очистка территории дошкольного образовательного учреждения от горючих отходов, мусора, сухой растительности;
- содержание в исправном состоянии подъездов к зданиям и сооружениям дошкольного образовательного учреждения;
- содержание в исправном состоянии противопожарного оповещения;
- содержание в исправном состоянии наружного оповещения дошкольного образовательного учреждения в темное время суток.

## **5. Организация работы по обеспечению пожарной безопасности в ДОО.**

5.1. Персональная ответственность за обеспечение пожарной безопасности в ДОО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возлагается на заведующего дошкольным образовательным учреждением.

### **5.2. Заведующий ДОО обязан:**

- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц Государственной пожарной службы;
- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности на всех объектах дошкольного образовательного учреждения;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать работников детского сада мерам пожарной безопасности;
- включать в соглашение по охране труда вопросы пожарной безопасности;
- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты в ДОО, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара, в установлении причин и условий их возникновения, а также при выявлении, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожара;
- обеспечить доступ должностным лицам Государственной противопожарной службы при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию, в здания, сооружения и иные объекты дошкольного образовательного учреждения;
- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в ДОО, а также происшедших пожарах;
- включать в функциональные обязанности работников вопросы пожарной безопасности в ДОО, исходя из возложенных на них задач;

- незамедлительно сообщать в Государственную противопожарную службу о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты.

- Руководитель образовательной организации организует проведение перед началом каждого учебного года ( в августе) с обучающимися занятия по изучению требований пожарной безопасности, в том числе по умению пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара и первичными средствами пожаротушения.

- На объекте защиты с массовым пребыванием людей руководитель организации обеспечивает проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок по эвакуации лиц, осуществляющих свою деятельность на объекте защиты с массовым пребыванием людей, а также посетителей, покупателей, других лиц, находящихся в здании, сооружении.

- Руководитель организации вправе назначать лиц, которые по занимаемой должности или по характеру выполняемых работ являются ответственными за обеспечение пожарной безопасности на объекте защиты.

.- Руководитель организации обеспечивает категорирование по взрывопожарной и пожарной опасности, а также определение класса зоны в соответствии с главами 5, 7 и 8 Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" помещений (пожарных отсеков) производственного и складского назначения и наружных установок с обозначением их категорий (за исключением помещений категории Д по взрывопожарной и пожарной опасности) и классов зон на входных дверях помещений с наружной стороны и на установках в зоне их обслуживания на видном месте.

- При эксплуатации объекта защиты руководитель организации обеспечивает соблюдение проектных решений в отношении пределов огнестойкости строительных конструкций и инженерного оборудования, осуществляет проверку состояния огнезащитного покрытия строительных конструкций и инженерного оборудования в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности, а также технической документацией изготовителя средства огнезащиты и (или) производителя огнезащитных работ. Указанная документация хранится на объекте защиты. При отсутствии в технической документации сведений о периодичности проверки проверка проводится не реже 1 раза в год. По результатам проверки составляется акт (протокол) проверки состояния огнезащитного покрытия с указанием места (мест) с

наличием повреждений огнезащитного покрытия, описанием характера повреждений (при наличии) и рекомендуемых сроках их устранения. Руководитель организации обеспечивает устранение повреждений огнезащитного покрытия строительных конструкций, инженерного оборудования объектов защиты. В случае окончания гарантированного срока эксплуатации огнезащитного покрытия в соответствии с технической документацией изготовителя средства огнезащиты и (или) производителя огнезащитных работ руководитель организации обеспечивает проведение повторной обработки конструкций и инженерного оборудования объектов защиты или ежегодное проведение испытаний либо обоснований расчетно-аналитическими методами, подтверждающими соответствие конструкций и инженерного оборудования требованиям пожарной безопасности.

- Обеспечивают содержание наружных пожарных лестниц, наружных открытых лестниц, предназначенных для эвакуации людей из зданий и сооружений при пожаре, а также ограждений на крышах (покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии, их очистку от снега и наледи в зимнее время; б) организуют не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний пожарных лестниц, наружных открытых лестниц, предназначенных для эвакуации людей из зданий и сооружений при пожаре, ограждений на крышах с составлением соответствующего протокола испытаний и внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

- Пряжки у оконных проемов подвальных и цокольных этажей зданий (сооружений) должны быть очищены от мусора и посторонних предметов. Правила противопожарного режима в Российской Федерации, вступившие в силу с 1 января 2021 года. Двери чердачных помещений, а также технических этажей, подполий и подвалов, в которых по условиям технологии не предусмотрено постоянное пребывание людей, закрываются на замок. На дверях указанных помещений размещается информация о месте хранения ключей.

- Руководитель организации при проведении мероприятий с участием 50 человек и более (далее - мероприятия с массовым пребыванием людей) обеспечивает: осмотр помещений перед началом мероприятий с массовым пребыванием людей в части соблюдения мер пожарной безопасности; дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях. В помещениях без электрического освещения мероприятия с массовым пребыванием людей проводятся только в светлое время суток. В этих

помещениях должно быть обеспечено естественное освещение. На мероприятиях с массовым пребыванием людей применяются электрические гирлянды и иллюминация, имеющие соответствующие сертификаты соответствия. При обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев и повреждение изоляции проводов, искрение и др.) иллюминации или гирлянды немедленно обесточиваются. Правила противопожарного режима в Российской Федерации, вступившие в силу с 1 января 2021 года. Новогодняя елка устанавливается на устойчивом основании и не должна загромождать эвакуационные пути и выходы из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 метра от стен и потолков, а также приборов систем отопления и кондиционирования.

- Руководитель организации обеспечивает наличие и исправное состояние механизмов для самозакрывания противопожарных (противодымных, дымогазонепроницаемых) дверей, а также дверных ручек, устройств "антипаника", замков, уплотнений и порогов противопожарных дверей, предусмотренных изготовителем. Не допускается устанавливать приспособления, препятствующие нормальному закрыванию противопожарных или противодымных дверей (устройств).
- На объекте защиты с массовым пребыванием людей руководитель организации обеспечивает наличие исправных ручных электрических фонарей из расчета не менее 1 фонаря на каждого дежурного и средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара из расчета не менее 1 средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на каждого дежурного. Руководитель организации обеспечивает 1 раз в год проверку средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на предмет отсутствия механических повреждений и их целостности с отражением информации в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.
- Руководитель организации обеспечивает наличие в помещении пожарного поста (диспетчерской) инструкции о порядке действия дежурного персонала при получении сигналов о пожаре и неисправности установок (устройств, систем) противопожарной защиты объекта защиты. Пожарный пост (диспетчерская) обеспечивается телефонной связью и исправными ручными электрическими фонарями из расчета не менее 1 фонаря на каждого дежурного, средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения

человека от опасных факторов пожара из расчета не менее 1 средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на каждого дежурного.

- В соответствии с технической документацией изготовителя руководитель организации обеспечивает проверку огнезадерживающих устройств (заслонок, шиберов, клапанов и др.) в воздуховодах, устройств блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения, автоматических устройств отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

- Руководитель организации извещает подразделение пожарной охраны при отключении участков водопроводной сети и (или) пожарных гидрантов, находящихся на территории организации, а также в случае уменьшения давления в водопроводной сети ниже требуемого. Руководитель организации обеспечивает исправность, своевременное обслуживание и ремонт наружных водопроводов противопожарного водоснабжения, находящихся на территории организации, и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения и организует проведение их проверок в части водоотдачи не реже 2 раз в год (весной и осенью) с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты. Направление движения к источникам противопожарного водоснабжения обозначается указателями со светоотражающей поверхностью либо световыми указателями, подключенными к сети электроснабжения и включенными в ночное время или постоянно, с четко нанесенными цифрами расстояния до их месторасположения.

- Руководитель организации организует работы по ремонту, техническому обслуживанию и эксплуатации средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения, обеспечивающие исправное состояние указанных средств. Работы осуществляются с учетом инструкции изготовителя на технические средства, функционирующие в составе систем противопожарной защиты. При монтаже, ремонте, техническом обслуживании и эксплуатации средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения должны соблюдаться проектные решения и (или) специальные технические условия, а также регламент технического обслуживания указанных систем, утверждаемый руководителем организации. Регламент технического обслуживания систем противопожарной защиты составляется в том числе с учетом требований

технической документации изготовителя технических средств, функционирующих в составе систем. На объекте защиты хранятся техническая документация на системы противопожарной защиты, в том числе технические средства, функционирующие в составе указанных систем, и результаты пусконаладочных испытаний указанных систем. При эксплуатации средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения сверх срока службы, установленного изготовителем (поставщиком), и при отсутствии информации изготовителя (поставщика) о Правилах противопожарного режима в Российской Федерации, вступившие в силу с 1 января 2021 года. Информация о работах, проводимых со средствами обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения, вносится в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты. К выполнению работ по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения привлекаются организации или индивидуальные предприниматели, имеющие специальное разрешение, если его наличие предусмотрено законодательством Российской Федерации.

- Запрещать использовать подвальные и цокольные этажи для организации детского досуга (детские развивающие центры, развлекательные центры, залы для проведения торжественных мероприятий и праздников).

5.3. Ответственность за организацию и проведение всей работы обеспечению пожарной безопасности, за эксплуатацию и справное техническое состояние электроустановок, всех систем и средств противопожарной безопасности в ДООУ несет заместитель заведующего по административно- хозяйственной части (завхоз).

**5.4. На заместителя заведующего по административно-хозяйственной части (завхоза) возлагается:**

- осуществление контроля соблюдения установленного противопожарного режима, выполнения инструкций, норм, правил, проведения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;

- проведение анализа состояния пожарно- профилактической работы и разработка мер по ее улучшению;

- проведение работы по обеспечению пожарной безопасности и мероприятий по предупреждению пожаров в дошкольном образовательном учреждении;

- проведение совместных проверок состояния сетей противопожарного водоснабжения, установок пожарной сигнализации, систем вентиляции, оповещения о пожаре и управления эвакуацией;

- проведение вводного, первичного, целевого и внепланового инструктажа по пожарной безопасности;

- обучение персонала действиям в случае пожара и эвакуации людей;

- разработка инструкций по пожарной безопасности;



- обеспечения выполнений предписаний, постановлений и других законных требований должностных лиц Государственной пожарной службы;
- разработка планов, приказов по обеспечению пожарной безопасности и осуществления контроля их исполнения,
- выявление причин и обстоятельств нарушений требований пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению;
- проведение регулярных проверок и содержание в исправном состоянии:
  - электрооборудования;
  - сетей противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, внутренние пожарные краны, рукава, стволы);
  - системы автоматической пожарной безопасности и средств связи;
  - системы противодымной защиты (в коридорах, проходах, лестничных клетках, тамбурах) и индивидуальных средств защиты органов дыхания);
  - электроустановок, отопления, систем отопления, всех систем и средств противопожарной защиты;
  - систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией (звуковые сигналы, трансляция речевой информации, указатели световой и табличной индикации «Выход», громкоговорители, планы эвакуации, электрические фонари, двери эвакуационных выходов);
  - первичных средств пожаротушения (огнетушители).

## **6. Права и обязанности ответственных за пожарную безопасность.**

6.1. Лицо, ответственное за пожарную безопасность в ДООУ имеет право:

- проверять состояние пожарной безопасности во всех помещениях ДООУ и давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных недостатков:
  - опрашивать и получать от работников детского сада материалы по пожарной безопасности, требовать письменных объяснений от лиц, допустивших нарушение норм, правил и инструкций по пожарной безопасности;
  - требовать от заведующего ДООУ отстранение от работы лиц, не прошедших противопожарного инструктажа;
  - представлять заведующему МДООУ предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по обеспечению пожарной безопасности и вносить предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности в установленном порядке лиц, виновных в нарушении правил пожарной безопасности, инструкций и не выполняющих требований по устранению замечаний;
  - беспрепятственно осматривать в любое время суток групповые комнаты, кабинеты, служебные, бытовые помещения и объекты ДООУ;
  - представлять по поручению заведующего ДООУ в государственных и других общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.

6.2. Ответственность за пожарную безопасность в групповых помещениях, кабинетах, спортивном и музыкальном зале, на складе и пищеблоке несут работники, специально назначенные приказом заведующего ДОУ.

**6.3. Лица, ответственные за пожарную безопасность в помещениях ДОУ обязаны:**

- знать действующие правила, инструкции по пожарной безопасности, противопожарному режиму в ДОУ, а также для отдельных пожароопасных помещений, операций и работ;

- следить за состоянием эвакуационных путей и выходов из помещений, не допускать их загромождений, установки каких-либо приспособлений, препятствующих нормальному закрытию противоподымных и противопожарных дверей, наглухо закрытых основных и запасных выходов.

Поддерживать в помещениях, на своих участках установленный противопожарный режим и контролировать его выполнение;

- разъяснять воспитанникам и работникам меры пожарной безопасности, действующие в данном помещении, порядок действий в случае пожара, эвакуации, проводить инструктаж и обучение иных работников, находящихся в помещении;

- знать места расположения первичных средств пожаротушения, связи, сигнализации, следить за их исправностью и уметь ими пользоваться при пожаре;

- не допускать проведения временных пожароопасных работ (электрогазосварка, резка металла и т.п.) в помещениях и на территории ДОУ без специально оформленного заказа-доступа заведующего ДОУ;

- проводить ежедневно по окончании рабочего дня, перед закрытием тщательный осмотр закрепленных помещений;

- следить за тем, чтобы по окончании работы производилась уборка рабочих мест и помещений, отключалась электросеть (за исключением дежурного освещения), источников электропитания автоматических установок сигнализации;

- постоянно следить за соблюдением воспитанниками и работниками мер пожарной безопасности.

- знать порядок действий при пожаре, эвакуации воспитанников и работников детского сада, имущества;

- выполнять другие возложенные на них дополнительные обязанности.

**6.4 Работники ДОУ обязаны:**

- соблюдать требования пожарной безопасности и противопожарный режим дошкольного образовательного учреждения;

- знать места расположения и уметь пользоваться огнетушителями, внутренними пожарными кранами;

- при обнаружении пожара немедленно уведомлять пожарную охрану;

- до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара;

- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;

- немедленно докладывать своему непосредственному руководителю о нарушениях установленного противопожарного режима и правил пожарной безопасности.

6.5 Дворник и сторож дошкольного образовательного учреждения обязан следить за состоянием подъездов, подступов к зданию дошкольного образовательного учреждения.

6.6 В случае отсутствия заведующего и ответственного за пожарную безопасность в ДООУ в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации воспитанников и работников на дежурного администратора дошкольного образовательного учреждения.

**6.7 Действия дежурного администратора:**

- незамедлительно сообщить о пожаре по телефону 01 (101) или 112;
- эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с Планом эвакуации дошкольного образовательного учреждения;
- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- до приезда пожарной охраны организовать тушение пожара имеющимися средствами;
- организовать встречу пожарной машины и сопровождение ее к месту пожара

**7. Заключительные положения**

7.1 Настоящее Положение об организации работ по пожарной безопасности является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Общем собрании трудового коллектива и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению о формах получения образования в ДООУ принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.